

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 308

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BoligNæstvedKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 308 Gaulumparken**Hovledet/kattekæret/Østerled
Fensmark
4684 Holmegaard**Næstved Kommune**Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		11.021	142	1	142
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		11.021	142		142
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	3.532	54		
	3	5.218	65		
	4	2.271	23		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			30	1/5 del	6
Lejemålsoplysninger i alt		11.021	172,0		148,0

Matrikel nr. og tekst:	4 A, 2 I, 2 K, Sibberup By, Fensmark, 6 I Kalkerup by, Fensmark
BBR-ejendomsnr.:	8661 , 8744 , 8856

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	142	11.021	1980/1981/1997	1980/1981/1997
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	-	-		
Boliger i tæt / lav byggeri	142	11.021		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
EI-måling, individuel	Ja
EI-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	934,85
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2023
Forhøjelse pr. m² i kr.	0
Forhøjelse i %	0
Forhøjelse på årsbasis	0

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
105.9	*	Nettokapitaludgifter	3.459.330	3.660.000	3.683.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	576.478	576.000	576.000
109		Renovation	554.282	651.000	684.000
110		Forsikringer	143.056	122.000	150.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	37.400	142.000	142.000
		3. Målerpasning m.v.	70.151	79.000	83.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	555.000	555.000	577.000
		2. Dispositionsfond	91.908	89.000	98.000
		3. Arbejdskapital	26.048	25.000	28.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.054.324	2.239.000	2.338.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	1.006.252	1.113.000	1.152.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	49.178	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.137.717	1.282.000	660.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.137.717	0	-660.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	21.391	44.000	35.000
		2. Dækket af henlæggelser	-21.391	0	-35.000
118		Særlige aktiviteter:			
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	88.663	40.000	100.000
119	*	Diverse udgifter	55.364	57.000	64.000
119.9		Variable udgifter i alt	1.199.456	1.260.000	1.366.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		Henlæggelser		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.415.000	1.415.000	1.415.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	100.000	100.000	50.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	32.000	32.000	32.000
124	*	Andre henlæggelser (kto. 406)	6.412.527	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	7.959.527	1.547.000	1.497.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	14.672.636	8.706.000	8.884.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.: 1. Afdrag (kto.303.1) 4.953.279 2. Renter 3.176.538 3. Administrationsbidrag 528.756 4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud -790.980 5. - Ydelsestøtte fra dispositionsfonden -1.874.661	5.992.931	5.866.000	5.966.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v. 2. Fraflyttedes forbedringsarbejder 406	406	0	0
129		Tab ved lejeledighed: 1. Tab ved lejeledighed -8.355 2. - Dækket af dispositionsfond 8.355	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger 1. Tab ved fraflytninger 8.249 2. - Dækket af tidl. henlæggelser -8.249	0	0	0
131		Andre renter: 1. Renter af gæld til boligorganisationen. 0 2. Kursregulering ovf. til konto 401 407.973 3. Byggelånsrenter & diverse renter 64.621	472.594	108.000	0
134	*	Korrektion tidligere år 5.000	5.000	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	6.470.932	5.974.000	5.966.000
139		Udgifter i alt	21.143.568	14.680.000	14.850.000
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat 488.814	488.814	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	21.632.381	14.680.000	14.850.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger 10.302.684		10.303.000	10.538.000
		7. Garager/carporte 54.000		54.000	54.000
		8. Særligt forhøjelse i forbed. lejemål 406	10.357.090	0	0
202	*	Renter	425.563	0	100.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler 71.515		15.000	60.000
		6. Overført fra samlet resultat 32.396	103.911	32.000	20.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	10.886.564	10.404.000	10.772.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	4.276.000	4.276.000	4.078.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	6.469.818	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	10.745.818	4.276.000	4.078.000
209		Indtægter i alt	21.632.381	14.680.000	14.850.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 69.600.000	82.548.713	82.548.713
		2. Heraf grundværdi kr. 24.225.100		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	16.080.530	14.257.646
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	98.629.243	96.806.359
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	184.002.084	191.934.959
304		Andre anlægsaktiver:		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden) 4.946.100		0
		4. Særstøttelån 450.000	5.396.100	300.000
304.9		Anlægsaktiver i alt	288.027.428	289.041.318
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 37.416		25.441
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.663.689		1.560.628
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 184.130 299.078		257.017
		6. Andre debitorer 0		1.250
		7. Forudbetalte udgifter 97.370	2.097.552	98.835
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	17.844.714	10.793.258
309.9		Omsætningsaktiver i alt	19.942.267	12.736.430
310		Aktiver i alt	307.969.694	301.777.748

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	6.418.940	5.733.683
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.696.127	1.617.518
405	*	Tab ved fraflytning	120.884	97.133
406	*	Andre henlæggelser	7.787.704	1.375.178
406.9		Henlæggelser i alt	16.023.655	8.823.512
407	*	Opsamlet resultat +/-	550.165	93.747
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	16.573.820	8.917.259
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit 20.913.426		20.353.610
		Landsbyggefonden 9.616.150	30.529.576	9.616.150
409		Beboerindskud	1.667.121	1.667.121
411		Afskrivningskonto for ejendommen	66.432.546	65.169.478
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	98.629.243	96.806.359
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	182.609.303	186.490.582
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	869.414	844.266
415		Driftsstøttelån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden) 4.946.100		0
		4. Særstøttelån 450.000	5.396.100	300.000
417		Langfristet gæld i alt	287.504.060	284.441.207
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.313.815	2.152.947
421	*	Skyldige omkostninger	1.477.048	662.014
422	*	Mellemregning med fraflytter	0	3.784
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	100.951	4.890
424	*	Banklån	0	5.595.648
426		Kortfristet gæld i alt	3.891.814	8.419.282
430		Passiver i alt	307.969.694	301.777.748

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
101-105	Nettokapitaludgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	Prioritering ved indeksslån:			
	101.1 Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	1.263.068	2.098.000	2.093.000
	101.2 Prioritetsrenter	780.362	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	47.285	0	0
	104.2 - Rentebidrag	-306.180	-328.000	-300.000
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	0	215.000	215.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	1.674.795	1.675.000	1.675.000
	Nettokapitaludgifter i alt	3.459.330	3.660.000	3.683.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	148,00 lejemålsenheder á kr. 3.750	555.000	555.000	577.000
	1.2 Dispositionsfond			
	148,00 lejemålsenheder á kr. 621	91.908	89.000	98.000
	1.3 Arbejdskapital			
	148,00 lejemålsenheder á kr. 176	26.048	25.000	28.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	672.956	669.000	703.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	778.488	790.000	873.000
	3. Drift af ejendomskontor	62.164	59.000	79.000
	4. Fremmed assistance til snerydning/havearbejde	165.599	264.000	200.000
	Renholdelse i alt	1.006.252	1.113.000	1.152.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	0	50.000	50.000
	2. Bygning, klimaskærm	2.956	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	3.273	0	0
	4. Bygning, fælles, indvendig	28.124	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	10.601	0	0
	6. Materiel	4.223	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	49.178	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	315.541	718.000	162.000
	2. Bygning, klimaskærm	59.030	79.000	15.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	243.301	260.600	261.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	725	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	347.890	165.000	165.000
	6. Materiel	171.229	59.400	57.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.137.717	1.282.000	660.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
119	Diverse udgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	1. Kontingent BL	22.743	23.000	25.000
	2. Beboeraktiviteter	14.155	22.000	22.000
	3. Diverse	15.361	2.000	2.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	3.105	10.000	10.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	0	5.000
	Diverse udgifter i alt	55.364	57.000	64.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Revision af reguleringskontoen	5.000	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	5.000	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	17.590	0	100.000
	2. Kursgevinst	407.973	0	0
	Renter i alt	425.563	0	100.000
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	4. Driftssikring	4.276.000	4.276.000	4.078.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	4.276.000	4.276.000	4.078.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. VEU retur samt diverse	4.807	0	0
	1. Afsat el 2022	47.859	0	0
	1. Brunata retur	1.754	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	168	0	0
	1. Mankolån fra LBF 2021 & 2022 & støtte fra dispositionsfonden 2021 & 2022	6.414.000	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	1.231	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	6.469.818	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
303.1	Forbedringsarbejde		
303.07	Helhedsplan RD støttet gr. 1 arb.		
	Saldo primo	56.167.451	
	Årets afdrag	-1.607.236	
	Saldo ultimo	54.560.215	56.167.451
303.08	Helhedsplan RD støttet gr. 1 arb.		
	Saldo primo	56.167.451	
	Årets afdrag	-1.607.236	
	Saldo ultimo	54.560.215	56.167.451
303.09	Helhedsplan RD ustøttet gr. 2 arb.		
	Saldo primo	10.388.946	
	Årets afdrag	-242.479	
	Saldo ultimo	10.146.467	10.388.946
303.10	Helhedsplan RD ekstra-arb. gr. 3 arb.		
	Saldo primo	63.766.734	
	Årets afdrag	-1.488.321	
	Saldo ultimo	62.278.413	63.766.734
303.11	Helhedsplan RD ekstra lån		
	Saldo primo	0	
	Tilgang	1.072.000	
	Årets afdrag	-8.007	
	Saldo ultimo	1.063.993	0
303.100	Individuelt råderet		
	Saldo primo	3.855	
	Årets afskrivning	-406	
	Saldo ultimo	3.449	3.855
	Forbedringsarbejdet er finansieret af afd. egne midler Afskrivning svarer til ny lejers indbetaling		
303.1007	Helhedsplan Kuben balance		
	Saldo primo	5.440.522	
	Afgang i forbindelse med indfrielse af byggelån	-4.051.190	
	Saldo ultimo	1.389.332	5.440.522
	Forbedringsarbejdet er pt. finansieret af afdelingens egne midler. Der kommer en afklaring på finansieringen i løbet af foråret 2024.		
	Forbedringsarbejder i alt	184.002.084	191.934.959

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	20.316	12.293
	2. Afdrag gammel gæld	17.100	6.464
	3. Restance	0	6.685
	Leje inkl. varme i alt	37.416	25.441
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	539.369	539.408
	3. Varmeregnskab	1.124.320	1.021.220
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.663.689	1.560.628

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	5.733.683	5.075.630
	Henlagt i året	1.415.000	3.115.000
	Forbrugt i året	-1.137.717	-1.759.435
	Kursregulering	407.973	-697.512
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	6.418.940	5.733.683
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.617.518	1.571.685
	Henlagt i året	100.000	100.000
	Forbrugt i året	-21.391	-54.167
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.696.127	1.617.518
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	97.133	114.861
	Henlagt i året	32.000	32.000
	Forbrugt i året	-8.249	-49.728
	Tab ved fraflytning i alt	120.884	97.133
406	Andre henlæggelser - Reguleringskonto - helhedsplan		
	Saldo primo året	1.375.178	0
	Tilgang	6.412.527	1.375.178
	Andre henlæggelser i alt	7.787.704	1.375.178
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	93.747	999.765
	Årets overskud (konto 140)	488.814	61.351
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-32.396	-967.369
	Resultatkonto i alt	550.165	93.747
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.502.451	1.370.805
	Vandregnskab	811.364	782.142
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.313.815	2.152.947
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	438.878	480.552
	2. Afsatte feriepenge	29.471	25.343
	4. Skyldige kreditorer	242.365	156.118
	6. Skyldige omkostninger - byggesager	766.334	0
	Skyldige omkostninger i alt	1.477.048	662.014
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	16.544	4.890
	3. Indskud	84.407	0
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	100.951	4.890

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 308 Gaulumparken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Mia Nielsen

Hans Moestrup

Henrik Treu Høj

John Basse Gaasekjær Poulsen

Klaus Brix

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentantskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 22. maj 2024

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mia Nielsen

Underskriver

Serienummer: 57b24cb3-90df-4faa-968e-90961dd13692

IP: 37.49.xxx.xxx

2024-04-22 11:22:42 UTC



Hans-Freddy Moestrup

Underskriver

Serienummer: 5bc7c654-d26d-49e6-a905-a30ae51888f7

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-04-22 11:26:21 UTC



Henrik Treu Høj

Underskriver

Serienummer: d8d8d06c-359f-40c9-90d1-d50a974a003c

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-23 17:47:29 UTC



John Basse Gaasekjær Poulsen

Underskriver

Serienummer: 0e4e5588-6534-479a-8367-90e08e423019

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-04-24 16:00:50 UTC



Jakob Robbin Hansen

Underskriver

Serienummer: 21e35ad0-e0b3-43f2-995f-23862c049314

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-15 12:40:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

Penneo dokumentnr: 3D K9UNVKE6D AKL6BDDKKEIN790ODXIGUJA-5G6B8D

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-05-22 07:34:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**